

総務スタッフ募集のお知らせ

当社では、総務スタッフを募集しております。ご希望の方は下記連絡先までお問い合わせください。

○募集条件等

1. 募集人数：1名
2. 契約期間：令和8年4月1日～（試用期間3か月）

○勤務条件等

1. 職種内容：文書作成・管理・庶務業務、来客・電話対応、入居企業・施設利用者対応、
受託事業に関する事務補助、施設運営に関する調整業務、各種プロジェクトの事務局サポート等
2. 学 歴 等：学歴不問。

パソコン操作(ワード、エクセル)のできる方。人とのコミュニケーションをとることが好きな方

丁寧かつ正確な事務作業ができる方。公益性のある団体で安定して働きたい方。

新しいことに前向きに取り組める方。普通自動車運転免許をお持ちの方。

※専門知識がなくても、業務を通してしっかり学べます。

※「公益性のある仕事に関わりたい」「沖縄の産業振興に貢献したい」という方に最適です

3. 給 与 等：基本給 160,000 円～180,000 円
その他手当 53,000 円～58,000 円、通勤手当 16,100 円（上限）
4. 賞 与：なし
5. 勤務時間：8 時 30 分～17 時 30 分(休憩時間 60 分)
6. 休 日：土・日・祝祭日、年末年始(12/29～1/3)
7. 有給休暇：6 か月経過後 10 日
8. 福利厚生：社会保険完備、健康診断年 1 回、社員駐車場完備
9. 勤 務 地：沖縄健康バイオテクノロジー研究開発センター内（沖縄県うるま市字州崎 12-75）

○選考方法等

1. 応募書類：履歴書(写真付)、職務経歴書 ※メールアドレスの記載をお願いいたします。
2. 選考方法：書類審査後、面接
3. 応募方法：応募書類を郵送又は持参してください。書類選考後、面接日時をご連絡いたします。
選考にもれた方にはその旨、通知いたしますが、応募書類の返却はございません。
当社で責任をもって廃棄いたします。

○問い合わせ

1. 郵 送 先：一般社団法人トピカルテクノプラス
〒904-2234 沖縄県うるま市字州崎 12-75
沖縄健康バイオテクノロジー研究開発センター内
TEL：098-982-1100
総務部 伊保（いほ）